

MIEJSKO - GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ w Morawicy
woj. świętokrzyskie
26-026 Morawica, ul. Kielecka 9
tel. 41 301 40 41 tel./fax 41 301 40 40
(6) NIP 657-222-77-36, REG. 290418105

Morawica, dnia 14 września 2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto i Gmina Morawica/Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Morawicy zaprasza Wykonawców do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: świadczeniu usług długoterminowej opieki pielęgniarskiej w warunkach domowych na terenie Miasta i Gminy Morawica, w ramach projektu „Wypożyczalnia sprzętu pielęgnacyjnego i wspomagająco-rehabilitacyjnego dla mieszkańców Miasta i Gminy Morawica” nr RPSW.09.02.02-26-0005/21, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto i Gmina Morawica/Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Morawicy
Morawica ul. Kielecka 9, 26-026 Morawica
tel. 41 301 40 41, e-mail: sekretariat@gopsmorawica.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług długoterminowej opieki pielęgniarskiej w warunkach domowych na rzecz osób niesamodzielnych potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, ze średnim założeniem objęcia wsparciem co najmniej 10 uczestników projektu:
 - świadczenie długoterminowej opieki pielęgniarskiej od poniedziałku do soboty – łącznie 1020 h, tj. 60 godz. miesięcznie x 17 m-cy = 1020 godz. w okresie realizacji projektu.
2. W ramach niniejszego zamówienia poszukujemy podmiotu leczniczego świadczącego w/w usługi. **Miejsce świadczenia usług: miejsce zamieszkania Uczestnika Projektu – Miasto i Gmina Morawica.**
3. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia liczby osób świadczących usługi (ostateczna liczba miejsc pracy wynikać będzie z zapotrzebowania na usługi w projekcie) oraz możliwość zwiększenia bądź zmniejszenia liczby godzin usług ze względu na sytuację epidemiologiczną związaną z COVID-19.
4. Zakres lub wymiar godzinowy usługi tj. długoterminowej opieki pielęgniarskiej będzie określany przez lekarza, w oparciu o potrzeby osoby niesamodzielnej i karty oceny świadczeniobiorcy kierowanego do objęcia pielęgniarską opieką długoterminową domową.
5. Pielęgniarka/pielęgniarski powinien być dostępny od poniedziałku do soboty w godzinach od 8.00 do 20.00. Jest to czas, w którym odbywają się wizyty domowe, ilość godzin opieki dla danego pacjenta jest ustalana indywidualnie. Wizyty powinny odbywać się nie mniej niż 2 razy w tygodniu. Pacjenci objęci tą opieką nie wymagają leczenia w warunkach stacjonarnych. Ze względu na istniejące problemy zdrowotne wymagają jednak systematycznej i intensywnej opieki pielęgniarskiej udzielanej w warunkach domowych. Zasady objęcia wsparciem, zakres i tryb świadczenia usługi oraz kwalifikacje personelu zgodne z Rozporządzeniami Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. (dot. świadczeń pielęgnacyjnych i opiekuńczych w ramach opieki długoterminowej).
6. **Do zadań pielęgniarki/pielęgniarskiego opieki długoterminowej domowej należeć będzie:**
 - 1) ustalenie z Uczestnikiem projektu lub jego opiekunem faktycznym i jego rodziną planu opieki w oparciu o rozpoznane problemy pielęgnacyjne.
 - 2) udzielanie Uczestnikowi lub jego opiekunowi faktycznemu konsultacji żywieniowo dietetycznej.
 - 3) prowadzenia profilaktyki przeciwoleźniowej.

- 4) wykonywanie zabiegów jednorazowych, takich jak: podłączenie kroplówki, wymiana cewnika, wymiana sondy do żołądkowej itp.
- 5) wykonywanie czynności zgodnych z planem danego Uczestnika Wykaz świadczeń zdrowotnych i czynności pielęgniarskich realizowanych przez pielęgniarki opieki długoterminowej domowej musi być zgodny z Załącznikiem nr 1 do uchwały nr 103NI/2013 Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych z dnia 19 czerwca 2013 r. w sprawie przyjęcia katalogu świadczeń zdrowotnych i czynności pielęgniarskich i położniczych realizowanych przez pielęgniarki/położna poz.)
- 6) prowadzenie kart wizyt.
- 7) edukacja zdrowotna świadczeniobiorcy oraz członków rodziny.
- 8) Pomoc w rozwiązywaniu problemów zdrowotnych związanych z samodzielnym funkcjonowaniem w środowisku domowym.

Wspólny Słownik Zamówień
85000000-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Świadczenie długoterminowej opieki pielęgniarskiej może być zlecone wyłącznie **podmiotom wykonującym działalność leczniczą**, uprawnionym do tego na mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Na podstawie *Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22.11.2013r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu świadczeń pielęgnacyjnych i opiekuńczych w ramach opieki długoterminowej, pielęgniarska opieka długoterminowa domowa może być świadczona przez pielęgniarki/pielęgniarszą posiadających aktualne prawo do wykonywania zawodu*, którzy posiadają odpowiednie wykształcenie uprawniające do pracy na stanowisku objętym zapytaniem, tj.:

- **pielęgniarki/pielęgniarszą** z ukończoną specjalizacją lub kursem kwalifikacyjnym w dziedzinie opieki długoterminowej lub pielęgniarstwa przewlekłe chorych i niepełnosprawnych, lub pielęgniarstwa zachowawczego, lub pielęgniarstwa rodzinnego, lub pielęgniarstwa środowiskowego, lub pielęgniarstwa środowiskowo-rodzinnego, lub pielęgniarstwa pediatrycznego, lub pielęgniarstwa geriatrycznego, lub pielęgniarstwa geriatrycznego, lub pielęgniarstwa opieki paliatywnej lub kursem specjalistycznym w zakresie opieki paliatywnej, lub w trakcie tych specjalizacji lub kursów.

IV. INFORMACJE O WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA:

1. Z udziału w postępowaniu mogą zostać **wyłączeni** Wykonawcy którzy powiązani są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Spełnienie warunku na podstawie oświadczenia wg wzoru z **załącznika nr 3** lub **załącznika 3a** do niniejszego zapytania.
3. Wykonawcy, którzy nie przedłożyli oświadczenia o braku powiązań z Zamawiającym zostaną odrzuceni z przyczyn formalnych.

V. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

Wykonawca będzie zobowiązany do oznakowania wszystkich dokumentów, dotyczących zrealizowanej usługi, przekazywanych Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Morawicy:

- a) rachunki/faktury, karty pracy itp., zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami zawartym w załączniku - Obowiązki informacyjne beneficjenta, Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji;

- b) Wykonawcą nie może być osobą zatrudnioną w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020);
- c) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu miesięcznych kart pracy z wykonywania powierzonych mu zadań oraz przedłożenia prawidłowo wypełnionych druków, potwierdzających przeprowadzenie wsparcia dla osób objętych usługami w terminie do 5 dnia roboczego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni;
- d) zapłata wynagrodzenia za wykonywanie przedmiotu zamówienia następować będzie co miesiąc, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT, na podstawie przedstawionych przez Wykonawcy miesięcznych kart pracy z wykonywania powierzonych mu zadań. Termin zapłaty może być wydłużony, w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcy prawidłowo wypełnionych dokumentów.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Usługa długoterminowej opieki pielęgniarstwa będzie realizowana w okresie od **01.10.2021r.** do **28.02.2023r.**

VII. KRYTERIA WYBORU OFERTY:

➤ Cena za 1 godzinę świadczenia usługi od poniedziałku do soboty. Za godzinę należy rozumieć godzinę zegarową - 60 minut.

- a) Cena: 100 %, tj. 100 pkt.
Kryterium Cena (C) będzie oceniane w wyniku porównania ceny oferty najkorzystniejszej (Cmin) z ceną podaną w ofercie rozpatrywanej (Cor), tj:

$$C = C_{min} / C_{or} \times 100 \%$$

- 1. Cena w ofercie musi być podana w walucie polskiej i być ceną brutto, tzn. obejmować wszystkie należne podatki, obciążenia Pracodawcy i koszty.
- 2. W ramach niniejszego kryterium Oferent może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Ocena oferty wyrażona jest w punktach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
- 4. Po wyborze Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków zamówienia.
- 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty.
- 6. Wybrany przez Zamawiającego Wykonawca przeprowadza dalsze czynności związane z zawarciem i realizacją umowy na warunkach określonych w niniejszym postępowaniu, z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Morawicy, realizującym projekt na terenie Miasta i Gminy Morawica.
- 7. Wykonawca deklaruje gotowość do realizacji przyjętych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianym każdorazowo z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Morawicy.

VIII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1. Oferent może złożyć oferty na pełen zakres usług określonych w pkt. 2.
- 2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego. Oferta powinna zostać w pełni wypełniona.
- 3. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 4. Oferty złożone po terminie Zamawiający nie będą podlegały ocenie.
- 5. Oferta powinna zostać złożona na Formularzu oferty cenowej stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Należy do niej załączyć:
 - a) oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia- **załącznik nr 2**;
 - b) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych - **załącznik nr 3** (dla osoby indywidualnej) lub **załącznika 3a** (dla pozostałych oferentów).
 - c) Curriculum Vitae – **załącznik nr 4**
 - d) oświadczenie odnośnie obowiązku informacyjnego - **załącznik nr 5**

- e) oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – **załącznik nr 6**;
 - f) kopie dokumentów poświadczających wykształcenie, ukończone kursy referencje i umowy poświadczające posiadane doświadczenie zawodowe szkolenia;
 - g) wydruk aktualnego na dzień składania oferty wpisu z CEiDG/KRS (w przypadku Oferenta prowadzącego działalność gospodarczą) oraz **dokument potwierdzający prowadzenie działalności leczniczej**.
6. W przypadku Oferentów dysponujących kadrą przewidzianą do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego - Oferent powinien dołączyć do oferty CV (**załącznik nr 5** do niniejszego zapytania) co najmniej 2 osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia, wraz z potwierdzonymi „za zgodność z oryginałem”, kopiami dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i/lub doświadczenie zawodowe wraz z datą i podpisem osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia z ramienia Oferenta. Pozostałe osoby wykonujące usługi dla Oferenta związanej umową z Zamawiającym, będą zobowiązane do przedłożenia kopii dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje/doświadczenie oraz wypełnione CV - przed dopuszczeniem do pracy w ramach usług objętych zapytaniem. Zmiana osoby wyznaczonej przez Wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji zamówienia możliwa jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego, w sytuacji , gdy nowa , wskazana przez Wykonawcy osoba spełnia warunki określone w zapytaniu ofertowym. Możliwe jest także, za zgodą Zamawiającego, zwiększenie liczby pielęgniarek/pielęgniarzy, pod warunkiem spełnienia przez nich minimalnych wymagań (w tym posiadania kwalifikacji /doświadczenia) wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, a każda strona ponumerowana u dołu strony i zaparafowana lub podpisana przez Oferenta. Wszystkie kopie powinny być oznaczone „za zgodność z oryginałem”, zawierać daty i podpis Oferenta.
8. Oferty należy dostarczać w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie z dopiskiem „**Oferta na świadczenie długoterminowej opieki pielęgniarstwiej**”. Na kopercie należy zamieścić dane adresowe Oferenta, co umożliwi zwrot nienaruszonej oferty w przypadku złożenia oferty po terminie lub jej wycofanie.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie lub otwarcie oferty w przypadku nie oznakowania lub nie opieczutowania oferty zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy dostarczyć:
 - **pocztą tradycyjną** na adres Zamawiającego: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Morawicy, ul. Kielecka 9, 26-026 Morawica
lub
 - **osobiście**, do siedziby Zamawiającego, od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:30 - 15:30,
lub
 - **pocztą elektroniczną** na adres mailowy: sekretariat@gopsmorawica.pl.
2. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych i w sprawach niniejszej procedury jest:
 - Justyna Cesarz-Soja- kierownik MGOPS
tel. 41 301 40 42, e-mail: jcesarz@gopsmorawica.pl
3. Termin składania ofert upływa **24.09.2021r.** roku o godz. **15.00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

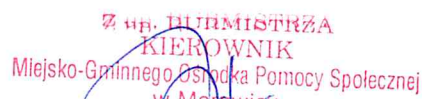
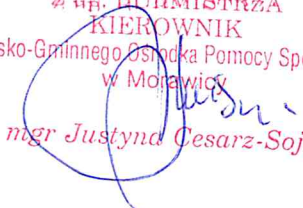
X. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Ocenie merytorycznej podlegają tylko oferty spełniające kryteria formalne.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi Oferentami, także cenowych w przypadku złożenia oferty na ceny wyższą niż przewidziana w budżecie.

XI. DODATKOWE INFORMACJE:

1. W ramach zamówienia nie ma możliwości składania ofert wariantowych;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie **bez podania przyczyny**;

3. Każdy Oferent, w ofercie podaje cenę brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego;
4. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą i dokonywane będą w złotych polskich;
5. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy chyba, że:
 - a) zmiany zostały przewidziane w zapytaniu ofertowym w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,
 - b) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robot budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione wyłącznie następujące warunki:
 - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
 - c) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą, i starannością nie mógł przewidzieć;
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
 - d) wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - na podstawie postanowień umownych, o których mowa w lit. a,
 - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzi wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców; w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,
 - e) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.



mgr Justyna Cesarz-Soja

